

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«Центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи»  
(ГБУЗ АО «ЦМК и СМП»)

**ПРИКАЗ**

от 22.03. 2023г.

№ 01-01/56

Об организации деятельности  
ГБУЗ АО «Центр медицины катастроф  
и скорой медицинской помощи» по  
соблюдению требований доступности  
для инвалидов

В целях соблюдения требований ст. 15 ФЗ РФ № 181-ФЗ от 24.11.1995 г. «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Приказа Минздрава России от 12.11.2015 г. № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи», Распоряжения МЗ АО от 02.02.2016г. № 240-р «Об организации работы по обеспечению доступности объектов медицинских организаций Астраханской области подведомственных министерству здравоохранения Астраханской области», обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Астраханской области «Центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи» (далее - ГБУЗ АО «ЦМК и СМП»),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения в ГБУЗ АО «ЦМК и СМП», приложение №1.
2. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объектов для инвалидов, за инструктаж персонала и контроль за соблюдением доступности для инвалидов в ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» на начальника хозяйственного отдела Морозова К.П..
3. Назначить заведующих подстанциями – врачей скорой медицинской помощи Колоскова Б.Е., Симакину Н.А., Ирдеева М.Е., Куклева Д.В., Курьянова П.М., Шульгину О.В., Кузнецова Ю.А. ответственными за обеспечение

медицинских услуг для инвалидов на подстанциях.

4. Назначить заместителя главного врача по информационной безопасности Акишкина А.В. ответственным за размещение информации о порядке оказания услуг инвалидам и маломобильным группам населения в сети «Интернет» на официальном сайте ГБУЗ АО «ЦМК и СМП».

5. Считать утратившим силу приказ главного врача от 17.03.2022 года № 01-01/245 «Об организации деятельности ГБУЗ АО «Центр медицины катастрофы скорой медицинской помощи» по соблюдению требований доступности для инвалидов».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Нургалиеву Р.Р..

Главный врач



Е.В. Котельникова

от «22» 03 2023 № 01-01/56

**ПОРЯДОК**  
**предоставления услуг инвалидам и маломобильным**  
**группам населения в государственном бюджетном**  
**учреждении здравоохранения Астраханской области**  
**«Центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи»**

**1. Назначение и область применения**

**1.1. Цель**

Настоящий Порядок предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения разработан в целях обеспечения условий доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Астраханской области «Центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи» (далее – ГБУЗ АО «ЦМК и СМП»).

**1.2. Область применения**

Настоящий Порядок применяется во всех структурных подразделениях ГБУЗ АО «ЦМК и СМП»

**2. Определения, сокращения, аббревиатуры**

**Инвалид** - лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость социальной защиты.

**Маломобильные группы населения (МНГ)** - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении в получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве, инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди преклонного возраста, люди с детскими колясками и т.п.

**Люди с ограниченными физическими возможностями** - инвалиды и другие маломобильные группы населения (МГН).

**Помощь в преодолении барьеров** - помощь в передвижении на территории ГБУЗ АО «ЦМК и СМП», входа в зону предоставления услуги и выхода из нее, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

**Визуальные средства информации** - носители информации о предоставлении услуг в виде зрительно различимых текстов, знаков,

символов, световых сигналов и т.п., предназначенных, в том числе, для людей с нарушением функций органов зрения и слуха.

**Адаптация** – приспособление среды жизнедеятельности (зданий, сооружений, транспортных средств) и условий предоставления услуг к потребностям маломобильных групп населения.

**Комфортность** - совокупность условий, обеспечивающих положительные психологические и физиологические ощущения при передвижении, а также удобство пользования услугами при соответствии их требованиям безопасности, а также санитарным, экологическим и гигиеническим требованиям.

**Ограничение жизнедеятельности** - полная или частичная утрата лицом способности или возможности самостоятельно передвигаться, общаться и заниматься определенными видами деятельности.

**Сопровождающее лицо** - сотрудник ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» или другое физическое лицо, сопровождающее лицо с ограниченными физическими возможностями во время предоставления услуги.

**Путь движения** - пешеходный путь, используемый МГН, в том числе инвалидами на креслах-колясках, для перемещения по прилегающему участку (дорожки, тротуары, пандусы и т.д.), а также внутри ГБУЗ АО «ЦМК и СМП».

**Система средств информации (информационные средства) для МГН** - совокупность носителей информации, обеспечивающих для МГН своевременное ориентирование в пространстве, безопасность и удобство передвижения.

**Процесс обслуживания** – совокупность операций, выполняемых сотрудниками ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» при предоставлении медицинской услуги.

**Условия обслуживания** - совокупность факторов, воздействующих на пациента в процессе оказания услуги.

### **3. Общие положения**

3.1. Настоящий порядок разработан с целью создания инвалидам и маломобильным группам населения (далее - Инвалид) комфортных условий предоставления услуг в ГБУЗ АО «ЦМК и СМП».

3.2. Порядок устанавливает правила предоставления услуг инвалидам, маломобильным группам населения, людям с ограниченными физическими возможностями в ГБУЗ АО «ЦМК и СМП».

3.4. Лица ответственные за организацию исполнения порядка назначаются приказом главного врача ГБУЗ АО «ЦМК и СМП».

3.5. Работники ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» обязаны принимать все возможные меры по обеспечению доступности среды для инвалидов и оказания необходимой помощи для получения инвалидами услуг.

3.6. В ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми

актами:

- а) Размещение информации о порядке оказания услуг на официальном сайте ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» в сети «Интернет»;
  - б) возможность беспрепятственного входа на подстанцию «Центральная» по адресу: М.Луконина,5. Наличие кнопки вызова, лестницы с поручнями и пандусом для передвижения инвалидов колясок;
  - в) содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта, для слабовидящих: наличие тактильных информационных табличек со шрифтом Брайля;
  - г) возможность самостоятельного передвижения по территории ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников ГБУЗ АО «ЦМК и СМП»;
  - д) возможность согласованных действий при посадке в транспортное средство и высадке из него перед входом в ГБУЗ АО «ЦМК и СМП», в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников ГБУЗ АО «ЦМК и СМП»;
  - е) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории ГБУЗ АО «ЦМК и СМП»;
  - ж) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- з) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н;
- и) обеспечение допуска сопровождающего сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, либо иного лица, владеющего жестовым языком;
  - к) возможность общения с глухонемыми инвалидами путем SMS сообщений;
  - л) размещение помещений, в которых предоставляется услуга, преимущественно на нижних этажах здания.

#### **4. Информационное сопровождение**

4.1. Визуальная, текстовая информация о предоставлении услуг располагается на информационных стендах и должна соответствовать оптимальному восприятию этой информации инвалидами с учетом ограничений их жизнедеятельности.

4.2. Размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления услуги, осуществляется с учетом ограничений их жизнедеятельности:

- на информационных стендах коридора 1-го

этажа; - на официальном сайте ГБУЗ АО «ЦМК и СМП».

## **5. Порядок действий при оказании услуг**

5.1. Порядок действий работников ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» по обеспечению доступности среды для инвалидов предусматривает следующие меры:

При обращении инвалида за оказанием скорой медицинской помощи (далее – СМП) в ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» старший врач смены проводит следующие мероприятия:

- сопровождение инвалида в кабинет амбулаторного приёма, регистрацию инвалида в Журнале амбулаторного приёма больных (согласно представленным документам), организует оказание СМП дежурной фельдшерской или врачебной бригадой СМП;

- после завершения обслуживания фельдшером или врачом СМП, информация о пациенте передается для дальнейшего динамического наблюдения в территориальную поликлинику или организуется по показаниям госпитализация в профильный стационар, с согласия пациента;

- при отсутствии показаний к госпитализации, медицинский персонал дежурной смены, при отсутствии сопровождающего лица, сопровождает инвалида до выхода из здания, либо вызывает такси (по его просьбе), оказывает помощь в посадке.

5.2. При посещении инвалидов с нарушениями слуха или зрения сотрудники - участники оказания услуги общаются по способу, указанному инвалидом (до оборудования учреждения тифлотехническими средствами информации и индукционной системой, для слабослышащих).

## **6. Пребывание инвалидов на территории учреждения**

6.1. Проход/заезд в ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» осуществляется с главного входа с помощью сотрудников до пандуса, оборудованному поручнями.

6.2. Специально выделенные места в здании:

- место ожидания приема - 1 этаж, кабинет амбулаторного приема;
- место оказания медицинской услуги - 1 этаж, кабинет амбулаторного приема.

6.3. Процесс обслуживания должен соответствовать комфортным условиям для инвалида.

6.4. Все сотрудники учреждения при обслуживании и общении с инвалидами должны соблюдать максимальную этику, вежливость и такт в соответствии с ограничениями его здоровья.

## **7. Меры ответственности**

7.1. Инвалиды, а также их сопровождающие при нахождении в здании ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» и на территории ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» должны соблюдать меры безопасности, правила пожарной безопасности,

соблюдать чистоту и общественный порядок.

7.2. Запрещается сопровождающим лицам оставлять в ГБУЗ АО «ЦМК и СМП» инвалидов без присмотра.

7.3. Невыполнение работником обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, является неисполнением распоряжений (приказов), влекущим применение мер дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.